

# COLLEEN LE GUILLOU-NADER



## COORDONNÉES

- 📍 17000 La Rochelle, France
- ☎ 06.95.58.65.51
- ✉ colleen.lgn@gmail.com

## COMPÉTENCES

- Techniques pédagogiques
- Premiers secours (PSC1)
- Capacité et goût du travail en équipe
- Sens de l'organisation, sens de l'initiative
- Cordiale, dynamique, travailleuse, attentive
- Enseignement des règles de vie sociale
- Conception de supports d'information
- Règles d'hygiène et de sécurité

## LANGUES

### Espagnol Avancé (C1)

Classe européenne depuis la classe de 6ème, section européenne validée au BAC

### Anglais

Notions

## SPORTS

- Judo : niv ceinture noire
- Équitation : galop 5 validé
- Volley-Ball : capitaine d'équipe niv académique
- Ski : validation de toutes les étoiles

## PROFIL PROFESSIONNEL

Diplômée d'une licence STAPS et ayant de l'expérience dans plusieurs domaines d'emploi, ceci m'a permis de développer des compétences de management, d'organisation d'événements et d'encadrement quelque soit le public en fonction des objectifs fixés par la direction. Habituee à être organisée dans mon travail et responsable dans les tâches que j'ai pu menée, je suis quelqu'un de déterminée qui n'a pas peur de nouvelles expériences.

## PARCOURS PROFESSIONNEL

**Cadre de compagnie, SNU - Corrèze** 04/2024 - 04/2025

**Cadre spécialisée, référente de vie collective** 02/2025

**Cadre spécialisée, référente sport**, 06/2024

- Mise en place d'un programme éducatif et sportif en corrélation avec les valeurs du SNU
- Encadrement des tuteurs, organisation du planning de congés, de travail de chaque tuteur
- Mener à l'intégration de chacun, la cohésion de groupe, la coopération entre les volontaires
- Assurer l'encadrement et l'accompagnement des tuteurs et des publics placés sous sa responsabilité pendant toute la durée du séjour
- Participer aux temps de préparation, d'évaluation et des restitution programmés durant le séjour de cohésion
- Coordination des cours sportifs avec des intervenants extérieurs
- Réalisation d'une mise en place d'une journée olympique avec gestion du projet sportif établi en préparation

**Animatrice permanente en ACM**, 02/2023 - 08/2023

**Association Familles Rurales - La Gaubretière - CDI**

- Encadrement de jeunes lors des jeux et des activités en leur indiquant les règles du jeu, en portant attention au bien-être de chacun, en s'inscrivant dans le projet pédagogique défini par l'établissement.
- Conception d'un programme de jeux, d'activités et d'animations en fonction de l'âge des jeunes.

**Animatrice en Accueil de Loisirs**, 08/2018 - 07/2021

**Péri'jeunesse - Périgny - CEE**

- Mise en place d'un cadre agréable, dynamique et accueillant
- S'informer et faire appliquer les règles de vie et d'hygiène
- Guider les stagiaires dans l'approche que doit avoir un animateur auprès des enfants et l'accompagnement dans une activité préparée

**Animatrice en Colonie de vacances**, 07/2019 - 08/2019

**Verdie Hello - CEE**

- Organisation sur le déroulement du séjour, le contact avec les familles d'accueil
- Veille à la bonne gestion du groupe dans les sorties organisées
- Réalisation de veillées, d'ateliers entre les activités programmées

## FORMATION ET DIPLÔMES

**Licence STAPS Education et Motricité**, validée Juin 2022

**Faculté des Sciences du Sport -Poitiers, 86 -Education et motricité**

• Carte professionnelle d'éducatrice sportive (DEUG STAPS validé en L2)

**BAFA** : Animation, 04/2018 - 11/2018

**UFVC** -La Rochelle, 17 -Qualification séjour de vacances

**Baccalauréat général** : série S, spécialité Physique-Chimie, 09/2015 - 07/2018

**Lycée René Josué VALIN** -La Rochelle, 17 -Section européenne espagnole

LE GUILLOU--NADER Colleen  
15 rue Gustave Flourens  
17000 LA ROCHELLE  
06.95.58.65.51  
[colleen.lgn@gmail.com](mailto:colleen.lgn@gmail.com)

La Rochelle, le 16/05/2025

**Objet : Candidature d'Alternance DESJEPS**

Madame, Monsieur,

Je souhaiterais vous présenter ma candidature pour être alternante au sein de votre entreprise lors de ma formation du Diplôme d'État Supérieur de la Jeunesse, de l'Éducation Populaire et du Sport (DESJEPS).

Animatrice et diplômée du BAFA approfondissement séjour de vacances depuis 2018, j'ai eu l'occasion d'exercer dans des colonies de vacances et centre de loisirs à plusieurs reprises. À la suite de ma licence Sciences Techniques des Activités Physiques et Sportives pour devenir professeur d'EPS, j'ai réalisé plusieurs stages mettant en œuvre mes compétences pédagogiques afin de leur transmettre des valeurs et des connaissances à travers des situations ludiques et sportives en fonction des âges des enfants et jeunes.

Depuis avril 2024, j'ai également pu réaliser plusieurs séjours au Service National Universel avec l'ODCV 19 (Œuvre Départementale des Centres de Vacances) où j'ai eu la fonction de cadre de compagnie et cadre référente sport. Ces deux postes m'ont permis de développer des capacités de management, d'organisation d'évènements, de coordination sportive et pédagogique avec des intervenants internes et externes. Ces expériences ont tout particulièrement convaincu l'ODCV de me faire confiance sur le poste d'adjointe pédagogique que j'occuperais pour un séjour en juin prochain. Ce temps passé au SNU m'a permis de confirmer mon choix professionnel vers lequel je souhaite me spécialiser. C'est pourquoi je souhaite passer le DESJEPS afin de valider de manière plus diplômante mes qualités et compétences dans ce domaine ainsi que d'approfondir mes connaissances sur le côté administratif.

De nature déterminée, je souhaite passer cette formation afin de me permettre d'apprendre aussi bien théoriquement que professionnellement avec les stages à réaliser. Ce diplôme en alternance m'apporterait un apprentissage constant sur tous les aspects du métier, que je pourrais approfondir à l'aide de mes expériences précédentes.

Je souhaite donc mettre toutes les chances de mon côté en postulant dans votre entreprise en tant qu'alternante afin de m'apprendre toutes les ficelles du métier dans la direction et l'organisation de la jeunesse et sport pour aboutir à mon projet professionnel final.

En me tenant à votre disposition pour tout renseignement complémentaire ou pour un éventuel entretien, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

LE GUILLOU--NADER Colleen





## SERVICE NATIONAL UNIVERSEL DE CORRÈZE

**Walter Mammola**  
**Chef de centre**

Je soussigné, M. Walter MAMMOLA, Chef de centre des séjours de cohésion du Service Universel en Corrèze, atteste que Mme Colleen LE GUILLOU - NADER a fait partie de l'équipe de direction sur plusieurs séjours.

Depuis le mois d'avril 2024, elle a réalisé au sein du SNU de Corrèze sept séjours en qualité de cadre de compagnie et d'adjoint au chef de centre. A ces différents postes, elle a eu la charge de manager une dizaine de cadres et plus de cent jeunes volontaires.

Faisant preuve de pédagogie et d'autorité naturelle bienveillante, elle a fédéré avec aisance l'adhésion de ses cadres et s'est particulièrement impliquée dans la mise en œuvre des différents programmes de formation.

De manière affirmée, elle s'est particulièrement investie lors de chaque séjour, dans la préparation des nouveaux cadres et s'est révélée être un soutien de choix auprès de l'équipe de direction.

Pour son investissement au service de la jeunesse, sa maturité et son attitude exemplaire, elle mérite d'être distinguée.

Fait à Neuvic, le 25 avril 2025.

Walter MAMMOLA